

## Verbale n° 5 – Collegio dei Docenti del 16 dicembre 2016

Oggi, 16 dicembre 2016, alle ore 14.30, regolarmente convocato, si è riunito il Collegio dei Docenti del Liceo delle Scienze Umane “Fabrizio de André”, in Aula Magna. Presenti 91 docenti; assenti giustificati: proff. Abeni A., Bandiera, Bertazzi, Bonera, Braga, Braione, Camaioni, Consolo, Doscioli, Erba, Forte, Gasparini, Gatelli, Guarneri, Martinelli, Mazzotta, Micheletti, Patrizi, Santus, Sgarzi, Terrini, Tremolaterra.

Presiede il Dirigente scolastico, dott.ssa Rita Venuti; verbalizza la prof.ssa Alessandra Balestra. E' posto in discussione il seguente O.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni del Dirigente;
3. Delibera del Piano di formazione a.s. 2016-2017;
4. Presentazione del calendario ASL, a cura della prof.ssa Graffeo;
5. Presentazione del progetto LES, a cura della prof.ssa Quartarone;
6. Comunicazioni sull'uso del registro elettronico per gli scrutini, a cura della prof.ssa Pasqui;
7. Sintesi dei progetti dei docenti con potenziamento, a cura del prof. Zaccaria;
8. Varie ed eventuali.

### Punto 1. Letture e approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente, posto in visione nella sala docenti e inviato via mail, viene dato per letto.

**DELIBERA N. 11 – 2016/17** Il verbale della seduta precedente, n.° 4 della seduta ordinaria del 22 novembre 2016, è posto in votazione: approvato con 85 voti favorevoli e 6 astenuti.

### Punto 2. Comunicazioni del Dirigente scolastico.

La Dirigente comunica che non tutti i PDP degli studenti Bes o DSA sono stati consegnati e dà lettura dell'elenco delle classi che, al momento, le risultano mancanti.

La Dirigente prosegue riferendo che il Piano dei Viaggi d'istruzione pervenuto in Consiglio d'Istituto risultava incompleto in alcuni dati relativi ad alcune delle proposte di viaggio. E' stato preso quindi un accordo con i componenti del Consiglio d'Istituto per il quale le è stata conferita delega di approvare in vece del Consiglio stesso le proposte di viaggio lacunose, previa integrazione dei dati mancanti. Invita quindi i docenti a far pervenire i dati mancanti entro il 15 gennaio: dopo tale data non potranno più essere approvate altre proposte di viaggio. La Dirigente dà lettura delle proposte di viaggio per le quali si rendono necessarie integrazioni e precisazioni.

La Dirigente poi anticipa ai docenti in anno di prova e rispettivi tutor che dopo il periodo degli scrutini saranno convocati in una prima riunione per definire tutte le attività che li riguardano (patto formativo, calendario visite didattiche). Prosegue riferendo una comunicazione da parte della prof.ssa Abeni Alessandra: il gruppo Clil ha deciso di organizzare un corso di formazione interno con le prof.sse Abeni e Cavagna di 6-8 ore, che saranno ritenute valide per l'aggiornamento in quanto rientranti nel piano di formazione. Riferisce inoltre di aver dato comunicazione a tre consigli di classe di un corso di formazione richiesto al Centro diabetologico in quanto presenti nelle classi studenti con diabete di tipo 1. Comunica inoltre che è stata fatta richiesta di un corso di formazione sulla somministrazione dei farmaci aperto a tutti gli interessati.

### Punto 3. Delibera del Piano di formazione a.s. 2016-2017

La Dirigente dà lettura del piano di formazione predisposto a partire dalle proposte emerse nelle riunioni di Dipartimento. Si precisa che il corso di Storia dell'arte è aperto anche ai colleghi di lettere, in quanto sono presenti riferimenti alla letteratura e che in linea teorica tutti i corsi sono aperti a tutti i docenti interessati, in quanto proposti e promossi da tutto il Collegio. La prof.ssa Baresi precisa che da gennaio sarà operativa la piattaforma del corso Dislessia Amica e che sono stati presi contatti con il prof. D'Amore dell'Università di Bologna per l'attivazione di un corso sulla didattica della matematica per studenti con DSA, corso che potrebbe essere di interesse anche per i docenti di discipline umanistiche, vista la formazione ad ampio spettro del relatore individuato. La prof.ssa Ungari riferisce che informazioni relative alle proposte di formazione sul sostegno, che sono numerose e diffuse sul territorio, vengono affisse nella bacheca collocata fuori dalla sala insegnanti.

**DELIBERA N. 12 – 2016/17** Il Piano di formazione è posto in votazione: approvato all'unanimità.

#### Punto 4. Presentazione del calendario ASL, a cura della prof.ssa Graffeo

La prof.ssa Graffeo riferisce che le date del calendario dell'ASL, già comunicato tramite circolare, sono il frutto di una contrattazione con i vari Enti coinvolti e non sono pertanto modificabili. Manterremo questo periodo (gennaio-marzo) per le classi terze e quarte, mentre per le classi quinte, interessate dal prossimo anno, si farà in modo di concludere l'ASL entro la fine del primo periodo. Preparerò degli estratti normativi per i docenti tutor, i quali dovranno coinvolgere sempre di più, negli anni a venire, i consigli di classe. Da febbraio sarà impartita la formazione generale sulla sicurezza alle classi seconde da parte dei colleghi di diritto in orario curricolare, su disposizione del protocollo Sicurezza. In questo modo in terza verrà impartita solo la formazione specifica di 4 o 8 ore.

La Dirigente puntualizza che i consigli di classe dovranno fare proprie le attività e competenze legate all'ASL, in quanto lo spirito della legge, ancora non bene inteso, prevede che queste attività siano parte integrante e integrata nelle attività curricolari. Pertanto tutti i docenti, e non solo i tutor, dovranno collaborare nel definire le competenze da acquisire e tenersi informati sulle attività svolte dagli studenti. La prof.ssa Graffeo chiede poi che le vengano comunicati i nomi di tutti i docenti tutor per agevolare il passaggio di informazioni e la Dirigente risponde che a ciò provvederà l'ufficio di segreteria.

#### Punto 5. Presentazione del progetto LES, a cura della prof.ssa Quartarone

La prof.ssa Quartarone esordisce segnalando le criticità del Liceo Economico Sociale e presenta il piano predisposto dal gruppo di lavoro, che verte sui seguenti aspetti: attività di orientamento in entrata (bisogna intervenire per informare meglio i docenti della scuola media e dissuadere gli studenti dallo scegliere il Les solo perché non ha il latino); attività di programmazione (proposte riunioni interdipartimentali perché tutte le discipline devono diventare caratterizzanti); attività di potenziamento (progetti). La Dirigente interviene per sottolineare che la Rete nazionale propone progetti particolarmente qualificanti che valorizzano la presenza di due lingue straniere. La prof.ssa Quartarone prosegue segnalando la necessità di prevedere un report a seguito delle attività di ASL, che si focalizzi sul valore orientativo di questa attività. Conclude infine proponendo, a livello metodologico, un incremento delle interazioni e della collaborazione con i Dipartimenti, i gruppi Orientamento in entrata ed uscita e gruppo ASL.

#### Punto 6. Comunicazioni sull'uso del registro elettronico per gli scrutini, a cura della prof.ssa Pasqui.

La prof.ssa Pasqui fornisce dapprima una comunicazione relativa alle prove Invalsi: quest'anno il questionario studente sarà somministrato online tra il 16 e il 23 gennaio, giorni nei quali pertanto le aule informatica non saranno disponibili. Sarà reso noto il calendario. La prof.ssa prosegue poi illustrando la procedura per l'inserimento dei voti, con particolare attenzione alle nuove modalità di inserimento dei giudizi. A seguire illustra le modalità per la redazione del verbale online.

La prof.ssa Ungari chiede delucidazioni in merito alla somministrazione della prova Invalsi agli studenti con disabilità e la prof.ssa Pasqui risponde che, come di consueto, sarà possibile decidere se far partecipare o meno gli studenti a questa attività, anche predisponendo prove semplificate, in quanto i risultati degli studenti con disabilità non vengono presi in considerazione nel rilevamento statistico.

La prof.ssa Bernacchia chiede invece entro quando devono essere inserite le proposte di voto per gli scrutini e la Dirigente conferma che il limite è sempre tre giorni prima della data dello scrutinio. Precisa anche che sarà necessario fare attenzione, al momento dell'inserimento dei voti, a selezionare la voce "primo trimestre", in quanto il registro elettronico automaticamente seleziona la voce "secondo pentamestre" a partire dal 23 dicembre.

La prof.ssa Baresi interviene invece per comunicare che nel corso dello scrutinio sarà necessario attuare un monitoraggio sulle misure adottate con studenti con DSA o BES compilando una scheda che dovrà poi essere inserita nelle al punto 4 dell'ordine del giorno. Il PDP di questi studenti necessita di questa rilevazione in quanto è rivedibile nel corso dell'anno scolastico.

#### Punto 7. Sintesi dei progetti dei docenti con potenziamento, a cura del prof. Zaccaria

Il prof. Zaccaria comunica che, insieme alla Dirigente, ha ripensato alle modalità di comunicazione agli studenti dei progetti approvati nel precedente Collegio dei docenti. Si è deciso di convocare tutti i rappresentanti di classe, i quali comunicheranno poi le informazioni ricevute ai compagni, ma, oltre a ciò, si chiede la disponibilità dei docenti a dedicare un po' di tempo all'illustrazione dettagliata dei progetti insieme agli studenti. Si rendono disponibili a fare ciò i professori: Scaramuzza, Leone, Zola, Carotenuto, Difrancescantonio, Bernacchia, Quartarone, Graffeo, Maffioli, Baresi, Stagnari, Balestra, Pasqui.

Il prof. Zaccaria passa poi ad illustrare i progetti presentati dai docenti con potenziamento, suddivisi per tipologia di proposta (interventi di recupero, compresenze etc.). Chiede infine che eventuali modifiche nel corso dell'anno gli vengano comunicate.

#### Punto 8. Varie ed eventuali

La prof.ssa Castellazzo interviene per comunicare che il 10 gennaio iniziano gli stage degli studenti di terza media e spiega che ad inizio settimana saranno distribuiti i calendari delle loro presenze nelle classi prime. Prosegue comunicando che i 24 docenti che si sono iscritti al corso di aggiornamento con Lucilla Giagnoni sono stati accolti. Conclude comunicando le date e le modalità di svolgimento del progetto Non uno di meno, in particolare lo spettacolo del 28 gennaio. La prof.ssa Pasqui ricorda che nella stessa data è previsto uno spettacolo sulla Shoà al teatro S. Giovanni. La prof.ssa Felice comunica invece che il 30-31 gennaio si svolgerà il progetto sulla Shoà in collaborazione con il liceo Calini. La prof.ssa Leone chiede infine che i docenti coinvolti nel progetto Unplugged si fermino per una comunicazione.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 16.30.

Il segretario  
prof.ssa Alessandra Balestra

Il presidente  
dott.ssa Rita Venuti