



LICEO DELLE SCIENZE UMANE "Fabrizio De André"

Liceo delle Scienze Umane, Liceo delle Scienze Umane Economico-Sociale
email: bspm04000a@istruzione.it – C.F.: 98157010178 – Posta Pec: bspm04000a@pec.istruzione.it
Via Bonino Bonini, 58 - 25127 BRESCIA sito web: www.liceodeandre.gov.it Tel: 030311044 – Fax 0303731579
Codice meccanografico: bspm04000a



Circ.156 – 2017/18

Brescia, 8 gennaio 2018

Ai Docenti
Agli studenti
Ai genitori
e p.c. Al Personale ATA preposto
Atti/registro/sito

OGGETTO: Misure minime di sicurezza e disposizioni trattamento dati con dotazioni informatiche dell'istituto

Il crescente diffondersi di malware (virus-cryptoloker) espone in modo sempre più preoccupante la rete scolastica a possibili attacchi ed infezioni dalle conseguenze dannose sia per la protezione dei dati gestiti che del funzionamento delle dotazioni informatiche dell'istituto. Per questo motivo si richiamano gli utenti ad un più attento e consapevole utilizzo, del proprio PC ed in particolare di quelli messi a disposizione della scuola per le normali attività didattiche e l'uso del registro elettronico.

Al link seguente: http://www.liceodeandre.gov.it/wp/wp-content/uploads/2018/01/Circ-156-all-Sicurezza_e_virus_MM2017_deandre.pdf troverete una breve presentazione sui malware più diffusi e su alcune semplici regole per potersi difendere evitando o comunque diminuendo sensibilmente i pericoli di infezione.

Una delle maggiori fonti di contagio è costituita dalla posta elettronica, motivo per il quale si dispone a partire dalla data odierna che suo utilizzo sia effettuato con i PC dell'istituto solo quando necessario per questioni legate al lavoro.

L'uso della propria posta privata è consentito solo se effettuato occasionalmente, per breve tempo e senza che ciò influisca negativamente sulla normale attività lavorativa. L'accesso può avvenire solo tramite web mail e le operazioni consentite riguardano la visualizzazione dei messaggi, escludendone il download sui PC dell'istituto.

Si raccomanda la massima attenzione nell'uso delle credenziali di accesso al registro elettronico, ricordando che è vietato memorizzarle sui PC dell'istituto, la password deve avere un minimo di complessità (almeno 8 caratteri alfanumerici fra cui almeno un numero e una lettera maiuscola), va cambiata con una certa frequenza, almeno ogni 90 giorni in presenza di dati sensibili.

Sui PC dell'istituto non devono permanere documenti privati ed in particolare quelli contenenti dati personali in particolare dati riservati o sensibili di alunni.

LD/

Per una corretta individuazione e gestione dei dati personali e sensibili si rimanda alla guida redatta dal Garante per le scuole al seguente link:

[http://194.242.234.211/documents/10160/0/Vademecum+%22La+scuola+a+prova+di+privacy%22+pagina+doppia+\(anno+2016\).pdf](http://194.242.234.211/documents/10160/0/Vademecum+%22La+scuola+a+prova+di+privacy%22+pagina+doppia+(anno+2016).pdf)

Si ricorda che comportamenti difforni rispetto a quelli qui raccomandati determinano responsabilità personali per eventuali danni a persone e/o cose, nessuna responsabilità può essere imputata all'istituzione scolastica.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott.ssa Rita Venuti)
*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.
3, c2, d. lgs n.39/1993*