



LICEO DELLE SCIENZE UMANE "Fabrizio De André"

Liceo delle Scienze Umane, Liceo delle Scienze Umane Economico-Sociale
email: bspm04000a@istruzione.it – C.F.: 98157010178 – Posta Pec: bspm04000a@pec.istruzione.it
Via Bonino Bonini, 58 - 25127 BRESCIA sito web: www.liceodeandrea.gov.it Tel: 030311044 – Fax 0303731579
Codice meccanografico: bspm04000a



Circ 199 – 2017/18

Brescia, 26 gennaio 2018

Agli studenti IV[^] F LSU IV[^] D LES
3[^] C, E LSU
A Tutti I Tutor E Docenti Delle Classi
Indicate
Ai genitori
e p.c. Al Personale ATA preposto
Atti/registro/sito

OGGETTO: ALTERNANZA SCUOLA LAVORO DAL 29 Gennaio al 9 Febbraio 2018

Si inviano alcune indicazioni pratiche per il periodo di alternanza scuola lavoro:

PER I GENITORI:

- per qualsiasi richiesta, necessità, chiarimento, contattare esclusivamente il docente tutor della classe, ovvero la segreteria della scuola.
-

PER TUTTI GLI STUDENTI:

- sarà cura di ciascuno studente, o di un gruppo di studenti, consegnare i patti formativi, le schede di presenza e di valutazione ai referenti delle varie strutture tassativamente il primo giorno di alternanza;
- se più studenti frequentano uno stesso ente/struttura, non presentarsi alla spicciolata, ma concordare preventivamente un'ora per il ritrovo e per l'accesso tutti insieme;
- per qualsiasi problema contattate direttamente e immediatamente il tutor di classe;
- attenersi scrupolosamente alle regole di comportamento vigenti in ciascuna struttura e non chiedere di allontanarsi dalla stessa per futili motivi (ad. Esempio: uscire per fumare);
- chiedere alla struttura ospitante a chi si devono segnalare eventuali assenze, entro che ora vanno comunicate, e, quindi, avvertire anche il proprio tutor;
- in caso di assenza concordare direttamente con il referente di struttura le modalità di recupero, quindi, comunicare al proprio tutor quanto stabilito;
- tutte le assenze, ritardi, uscite anticipate effettuate nel corso del periodo di alternanza devono essere giustificate al momento del rientro a scuola;
- compilare accuratamente il Diario di Bordo, esclusivamente in formato elettronico;
- in nessuna delle scuole dell'infanzia e primaria è possibile accedere alle mense. Ove possibile, sarà dedicato uno spazio per poter consumare all'interno della struttura il pranzo portato da casa. Negli altri casi, è possibile uscire dalla struttura per consumare il pranzo, avendo cura di fare rientro entro l'orario stabilito.
-

NELLO SPECIFICO:

LD/

- CANTON MOMBELLO: si accede dalla porticina a destra del cancello carraio, suonando il campanello. DOVRETE PORTARE CON VOI SIN DAL PRIMO GIORNO <TASSATIVAMENTE> UNA FOTOTESSERA PER IL RICONOSCIMENTO. E' fatto obbligo di pranzare all'interno della struttura, portandosi il cibo da casa o accedendo alla mensa. All'arrivo chiedere della Dott.ssa Anna Maria Dionis o della Sig.ra Caterina Mistretta;
- MOTORIZZAZIONE CIVILE: per le ore 8,20 il dott. Luigi De Angelis aspetta gli studenti alla porta principale.
- CISL: presentarsi ad orario indicato su patto formativo e chiedere del Dott. Pluda;
- CIGL: presentarsi ad orario indicato sul patto formativo e chiedere della Sig.ra Federica Trapletti;
- INAIL: presentarsi per le ore 8,30 al Vicario del Dirigente, Dott. Bozzi, o al Dirigente stesso, Dott. E. Bozzano
- IRCCS PILASTRONI: dovrete chiedere in portineria della Dott.ssa Galatà;
- FOBAP: il riferimento interno è la dott.ssa Sonia Agnesini;
- 21 GRAMMI: il referente è il dott. Alessio Belleri;
- CLINICA S. ANNA: riferimento interno è la dott.ssa Laura Moccia. Presentarsi all'ufficio "Direzione del personale";
- COMUNE DI BRESCIA: riferimento interno Sig.ra Monica Terlenghi;
- POLIAMBULANZA: presentarsi all' Ufficio Risorse Umane, Dott.ssa Daniela Spagnoli;
- CAMERA DI COMMERCIO: Il riferimento interno è la dott.ssa Antonella Tinti.
- PER TUTTE LE SCUOLE INFANZIA E PRIMARIA: presentasi almeno 10 minuti prima dell'orario indicato; chiedere in che giorni si svolgono le riunioni di programmazione, alle quali è obbligatorio partecipare, essendo parte integrante dell'attività di insegnamento;
- MATERNA FIUMICELLO: referente M.a Manuela Facchetti
- MATERNA PASSO GAVIA: referente M.a A. Tononi
- PRIMARIA TORRICELLA: referente M.a M.L. Ruggeri
- PRIMARIA VOLTA: M.a M. Mercanti
- PRIMARIA DIVISIONE ACQUI: M.a. P. Buffoli
- PRIMARIA DON MILANI: referente M.a Dioni;
- PRIMARIA MONTALE: M.a Lucchi;
- PRIMARIA RODARI: referente M.a Leonia Lonati;
- INFANZIA MANDOLOSSA: referente M.a Alberti;
- PRIMARIA CRISPI: referente M.o Oscar Zanetti;
- PRIMARIA UNGARETTI: referente M.a C. Andrini;
- PROGETTO CYBERBULLISMO CON QUESTURA DI BRESCIAPOLIZIA DI STATO: gli studenti hanno seguito specifici incontri formativi con il C.T. Domenico Geracitano della Polizia di Stato. Gli studenti riceveranno di volta in volta indicazioni relative al materiale da predisporre e alle scuole (primarie e medie) presso cui effettuare gli interventi formativoinformativi sulle tematiche connesse al Cyberbullismo e Web reputation;
- PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BRESCIA: la prof. Graffeo attende gli studenti nel piazzale antistante il Tribunale di Brescia, via Lattanzio Gambarà, per le ore 8,00.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 (dott.ssa Rita Venuti)
*Firma autografa sostituita a mezzo
 stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.
 3, c2, d. lgs n.39/1993*