



# LICEO DELLE SCIENZE UMANE "Fabrizio De André"

Liceo delle Scienze Umane, Liceo delle Scienze Umane Economico-Sociale  
email: [bspm04000a@istruzione.it](mailto:bspm04000a@istruzione.it) – C.F.: 98157010178 – Posta Pec: [bspm04000a@pec.istruzione.it](mailto:bspm04000a@pec.istruzione.it)  
Via Bonino Bonini, 58 - 25127 BRESCIA sito web: [www.liceodeandrea.gov.it](http://www.liceodeandrea.gov.it) Tel: 030311044 – Fax 0303731579  
Codice meccanografico: bspm04000a



Circ. 308 – 2017/18

Brescia, 27 aprile 2018

Agli Studenti rappresentanti di classe  
Ai genitori rappresentanti di classe  
Ai Docenti  
e p.c. Al Personale ATA preposto  
Atti-sito-registro-mail

## OGGETTO: CONVOCAZIONE CONSIGLI CLASSI QUINTE

Come da calendario che segue, sono convocati i Consigli delle classi quinte di tutti gli indirizzi, con la presenza dei rappresentanti **dei genitori e degli studenti**, per i primi 15', per discutere il seguente O.d.g.:

1. Adozione libri di testo per le classi quinte per l'a.s. 2018/19
2. Varie ed eventuali

e, dopo i primi 15', con la presenza della sola componente Docenti, per discutere i seguenti punti:

3. Stesura del Documento del Consiglio di classe;
4. Varie ed eventuali.

### GIOVEDI' 3 maggio

14:00	5^ A LSU	
15:00	5^ B LSU	5^ C LES
16:00	5^ D LSU	
17:00	5^ E LSU	

### VENERDI' 4 maggio

14:00	5^ F LSU	
15:00	5^ A LES	
16:00	5^ B LES	
17:00	5^ D LES	

Per facilitare l'adozione e/o la conferma dei libri di testo, al Consiglio si fornisce anche l'elenco dei testi in uso nell'attuale classe per verificare eventuali scorrimenti di testi.

I Coordinatori di classe avranno cura di riconsegnare in Segreteria (sig.ra Gloria Uberti) gli elenchi **debitamente compilati e firmati** dai singoli docenti vicino alla propria materia a conferma del testo scelto o confermato;

Al termine del lavoro di stesura del Documento del Consiglio di classe, ogni coordinatore deve aver cura di produrre due copie del Documento contenenti le firme **in originale** di tutti i docenti del Consiglio di classe più una copia in formato digitale (via mail o su supporto USB) e di consegnarle in Segreteria didattica alunni (Sig.ra Gloria Uberti), **entro il 15 maggio 2018**. Si ricorda che in sede di scrutinio finale sarà possibile apportare integrazioni al Documento. Esse dovranno essere debitamente segnalate sul verbale e consegnate in duplice copia e firmate in originale al medesimo ufficio, immediatamente dopo la conclusione dello scrutinio.

Si allega il fac simile del documento del 15 maggio.

Cordiali saluti

**Il dirigente scolastico**  
**dott.ssa Rita Venuti**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. N. 39/1993*