



Circ 300– 2019/20

Brescia, 23 maggio 2020

Agli studenti  
Ai docenti

Atti/sito/registro

## OGGETTO: INDICAZIONI PER ESAMI DI STATO (STUDENTI)

A seguito della pubblicazione dell’Ordinanza 10 del 16 maggio 2020, si forniscono le seguenti indicazioni in merito in relazione all’Esame di Stato e agli adempimenti da parte dei/delle candidati. Le indicazioni costituiscono sintesi dell’Ordinanza: si rimanda, comunque, alla lettura integrale della medesima.

### 1. AMMISSIONE CANDIDATI INTERNI

Come da comma 1 dell’art. 3 “[...] *sono ammessi a sostenere l’esame di Stato in qualità di candidati interni:*

- a. *[...] gli studenti iscritti all’ultimo anno di corso dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado presso istituzioni scolastiche statali e paritarie, anche in assenza dei requisiti di cui all’articolo 13, comma 2 del medesimo Decreto legislativo. L’ammissione all’esame di Stato è disposta, in sede di scrutinio finale, dal consiglio di classe presieduto dal dirigente scolastico o da suo delegato.”*

Tutti gli/le studenti, pertanto, sono ammessi all’esame tramite lo scrutinio finale del Consiglio di classe.

Stanti le condizioni di emergenza, l’ammissione sarà pubblicata all’Albo telematico accessibile dal sito della scuola, i voti saranno visibili sul registro elettronico.

### 2. CREDITI

Come da art. 10, comma 1 e 2, *“Il credito scolastico è attribuito fino a un massimo di sessanta punti di cui diciotto per la classe terza, venti per la classe quarta e ventidue per la classe quinta. Il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, provvede alla conversione del credito scolastico attribuito al termine della classe terza e della classe quarta e all’attribuzione del credito scolastico per la classe quinta sulla base rispettivamente delle tabelle A, B e C di cui all’allegato A” che è già stato inviato.”*

### 3. SVOLGIMENTO DEI LAVORI IN MODALITA’ TELEMATICA

Come da art. 7, *“I candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, detenuti o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell’esame, inoltrano al dirigente scolastico prima dell’insediamento della commissione o, successivamente, al presidente della commissione d’esame, motivata richiesta di effettuazione del colloquio fuori dalla sede scolastica, correlandola di idonea documentazione. Il dirigente scolastico – o il presidente della commissione – dispone la modalità d’esame in videoconferenza o in altra modalità telematica sincrona.”*

L’impossibilità a lasciare il domicilio è legata all’emergenza epidemiologica.

#### 4. ASSEGNAZIONE DELL'ARGOMENTO DELLA PRIMA PARTE DEL COLLOQUIO

Come da art. 17, comma 1: la prima parte del colloquio comprende la “discussione di un elaborato concernente le discipline di indirizzo individuate come oggetto della seconda prova [ ...].”

##### - MODALITA' DI RICEZIONE DELL'ARGOMENTO:

I/le docenti delle discipline di indirizzo, Scienze Umane per il corso LSU e Scienze Umane e Diritto per il LES, INVIERANNO IL TITOLO DELL'ARGOMENTO CHE GLI STUDENTI TROVERANNO NELLA PIATTAFORMA COLLABORA, SEZIONE COMPITI DELLA RELATIVA MATERIA, ENTRO IL 1° GIUGNO.

VERRÀ INVIATO CON LA STESSA MODALITA' UN MODELLO DI RICEVUTA DELL'ARGOMENTO, CHE DOVRA' ESSERE RESTITUITO FIRMATO AL DOCENTE AL MOMENTO DELLA RICEZIONE TRAMITE LA PIATTAFORMA.

##### - MODALITA' DI TRASMISSIONE DELL'ELABORATO:

Per quanto concerne l'elaborato, I/LE CANDIDATI DOVRANNO INVIARE ALL'INDIRIZZO DELLA SCUOLA [bspm04000a@istruzione.it](mailto:bspm04000a@istruzione.it) ENTRO IL 13 GIUGNO UNA MAIL con L'ELABORATO IN ALLEGATO e recante NELL'OGGETTO le seguenti indicazioni: ELABORATO ESAME DI STATO COGNOME: ..... NOME:..... CLASSE: .....  
SI RACCOMANDA LA PUNTUALITÀ NELL'INVIO.

#### 5. SVOLGIMENTO ESAMI

Come da art. 2: “La sessione dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione ha inizio il giorno 17 giugno 2020 alle ore 8:30, con l'avvio dei colloqui.”

Verrà inviato dalla commissione d'Esami, che si insedierà il giorno 15 giugno 2020 alle ore 8,30, il calendario dettagliato con le modalità di accesso all'edificio scolastico.

#### 6. ARTICOLAZIONE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

ART. 17 “1. L'esame è così articolato e scandito:

a) discussione di un elaborato concernente le discipline di indirizzo [ ...];

b) discussione di un breve testo, già oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di lingua e letteratura italiana durante il quinto anno e ricompreso nel documento del consiglio di classe [ ...];

c) analisi, da parte del candidato, del materiale scelto dalla commissione ai sensi dell'articolo 16, comma 3 (“un testo, un documento, un'esperienza, un progetto, un problema ed è finalizzato a favorire la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline e del loro rapporto interdisciplinare”);

d) esposizione da parte del candidato, mediante una breve relazione ovvero un elaborato multimediale, dell'esperienza di PCTO svolta nel corso del percorso di studi;

e) accertamento delle conoscenze e delle competenze maturate dal candidato nell'ambito delle attività relative a “Cittadinanza e Costituzione”.

2. Per quanto concerne le conoscenze e le competenze della disciplina non linguistica (DNL) veicolata in lingua straniera attraverso la metodologia CLIL, il colloquio può accertarle qualora il docente della disciplina coinvolta faccia parte della Commissione di esame.

Cordiali saluti.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**(dott.ssa Rita Venuti)**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005