



Circ. 162 – 2020/21

Brescia, 27 gennaio 2021

Ai docenti classi terze e quarte

Atti/mail/sito/registro

OGGETTO: Formaz. sulla sicurezza per il PCTO – GESTIONE REGISTRO “ANTONIETTI”

Al fine di poter caricare sul registro che tiene conto della formazione sicurezza specifica, predisposto dall' IIS “Antonietti”, le attuali classi terze è necessario procedere alla chiusura e salvataggio dati delle attività dello scorso anno scolastico. Si precisa che tale attività NON è di competenza dei singoli docenti ma di chi amministra il registro, nello specifico il Sig. Odelli e, in minima parte, la prof. Graffeo; l'attività NON è frazionabile, e pertanto bisogna procedere in un'unica soluzione per tutte le classi.

Per verificare quanto è stato svolto lo scorso anno e completare eventuali argomenti mancanti, procedendo quindi all'effettuazione del test secondo le istruzioni che saranno diffuse, è possibile fare un controllo delle attività accedendo alla pagina iniziale del registro cliccando sul link qui riportato (quello dello scorso anno non è più valido; se il link non funzionasse, selezionarlo e copiarlo sulla barra del browser)

<http://94.126.59.114/deandre/registro/login.php>

e inserire username e pw già utilizzate (chi le avesse smarrite può richiederle alla prof. Graffeo).

La pagina iniziale del registro offre diverse possibilità. Quella sicuramente più importante, che consente di verificare la posizione di ciascuno studente è “Visualizza situazione studente”. Dopo aver selezionato la classe di interesse, comparirà l'elenco completo degli studenti e, selezionando ciascun nominativo, sarà possibile verificare la quantità di ore svolte dallo studente e gli argomenti mancanti. Si potrà quindi procedere al recupero degli studenti con un numero insufficiente di ore (minimo 8) registrando, come al solito, gli interventi effettuati. Si chiede di completare tale attività il prima possibile, tenendo conto che è necessario procedere al caricamento del nuovo anno. Chi già avesse completato tutta la formazione è pregato di comunicarlo alla prof. Graffeo scrivendo all'indirizzo mail istituzionale.

Chi dovesse sistemare situazioni relative agli interventi effettuati PRIMA DEL GIORNO 1 SETTEMBRE 2020 è invitato a provvedere entro 7 giorni dalla pubblicazione della presente. Mi riferisco a quelle situazioni in cui è necessario apportare delle modifiche agli interventi dello scorso anno, come, ad esempio: segnare la presenza di uno studente quando sul registro Antonietti lo si era dato assente, o viceversa; dare atto di un intervento di formazione che ci si era dimenticati di registrare, o un argomento svolto e non registrato, etc.... Dopo il periodo indicato, NON sarà più possibile fare le modifiche di cui agli esempi.

Poiché le attuali classi quarte saranno le prime ad affrontare il test, è necessario sollecitare gli studenti ad un ripasso serio di tutti gli argomenti. Per le date e modalità di effettuazione dei test saranno fornite indicazioni quanto prima.

Relativamente alle classi TERZE, si ricorda ai docenti che avessero già intrapreso l'attività di formazione sicurezza specifica registrando gli interventi sul registro elettronico, o altrove, dovranno poi riportare tali interventi (completi di data, argomento, studenti presenti/assenti) anche sul registro "Antonietti".

Cordiali saluti.

La referente sicurezza PCTO

Prof.ssa Graffeo

Il Dirigente Scolastico

(dott.ssa Rita Venuti)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. N. 39/1993*