



LICEO STATALE

VERONICA GAMBARA

LICEO LINGUISTICO - LICEO MUSICALE - LICEO DELLE SCIENZE UMANE

Via V. Gambara 3 - 25121 Brescia Tel. 030 3775004 Fax 0303776455

Cod. meccanografico BSPM020005 – C.F. 80049650171

E-mail bspm020005@istruzione.it – PEC bspm020005@pec.istruzione.it

www.liceogambara.edu.it

**BANDO DI SELEZIONE DI PERSONALE STAFF, DI STUDENTESSE E STUDENTI
PER IL PROGETTO DI MOBILITA' ERASMUS+ AZIONE KA 120 SETTORE SCUOLA
CONSORZIO**

“Mediazione per l'accoglienza”

Convenzione e Codice Progetto 2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059

per un Progetto multi beneficiario nell'ambito

del Programma Erasmus+1, Settore Istruzione Scolastica, Attività KA1

Mobilità per l'apprendimento individuale

Oggetto: Avviso per la presentazione delle candidature per la selezione di personale staff e di studentesse/studenti ai fini delle attività a breve e lungo termine come sotto descritte, con allegata Domanda di partecipazione (All. A Staff e All. B Studentesse/Studenti) nell'ambito del Progetto ERASMUS PLUS KA 120, annualità 2021/2022, rivolto alle istituzioni scolastiche facenti parte del Consorzio in epigrafe

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista l' Approvazione Accredimento Consorzio

Codice Attività 2020-1-IT02-KA120-SCH-095475

AZIONE KA 120 SETTORE SCUOLA

OID: E10138228

FORM ID KA120-63B4E301

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA
EDUCATIVA Protocollo Partenza N. 10543/2021 del 19-03-2021

Vista l'Assegnazione Contributo

da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire al 'Coordinatore' LICEO
STATALE V. GAMBARA

di cui a protocollo del Liceo Veronica Gambara

AOO BSPM020005 REGISTRO PROTOCOLLO - 0008650 - 15/09/2021 - C 14 - E
protocollo INDIRE Partenza 29585/2021 del 15/9/2021

Vista la Convenzione¹ 2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059 per un Progetto
multi beneficiario nell'ambito del Programma Erasmus+1, Settore Istruzione
Scolastica, Attività KA1 Mobilità per l'apprendimento individuale
firmata il 29.10.2021

Visto l'ANNEX II² alla Convenzione 2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059;

Visto l'allegato III³ - REGOLE FINANZIARIE E CONTRATTUALI - alla Convenzione
2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059;

Visto l'allegato IV⁴ - TARIFFE APPLICABILI PER I CONTRIBUTI UNITARI SETTORE
ISTRUZIONE SCOLASTICA -
alla Convenzione 2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059;

Visto il documento REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE
ALLEGATO I — STANDARD DI QUALITÀ ERASMUS⁵

¹ Modello al link: [CONVENZIONE 2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059.pdf](#)

² [Annex-II-2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059 \(1\).pdf](#)

³ [allegatoIII_KA121_2021_multi.pdf](#)

⁴ [allegatoIV_KA121_2021.pdf](#)

⁵ [Erasmus Accreditations-quality-standards_IT.pdf](#)

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

Sentiti i Dirigenti Scolastici delle scuole consorziate presenti alla riunione del
15.11.2021

Vista la Delibera n. 17 del Collegio Docenti del 24/11/2021

Vista la Delibera n. 96 del Consiglio di Istituto del 29/11/2021

Preso atto che l' Accordo per l'Accreditamento è valido dal 01/03/2021 al
31/12/2027

Preso atto che Il Liceo Veronica Gambara è stato accreditato come sopra quale
Istituto Coordinatore del Consorzio di Scuole costituito da:

Liceo Statale Veronica Gambara, Brescia

Liceo Scientifico Statale Leonardo, Brescia

Liceo Fabrizio De Andrè, Brescia

I.T.C.S. Abba-Ballini, Brescia

I.I.S. Beretta, Gardone Val Trompia

I.C. Borgosatollo

I.C. Castrezzato

I.C. Calcinato

Preso atto dell'accreditamento del **PROGETTO "Mediazione per l'accoglienza"**;

Considerato che detto Consorzio intende perseguire i 10 specifici obiettivi del
progetto medesimo:

Obiettivo 1 *Comunicazione inclusiva;*

Obiettivo 2 *Costruzione del sé- Orientamento affettivo-sessuale;*

Obiettivo 3 *Sostenibilità - Ben-essere (Agenda 2030)*

Obiettivo 4 *STEAM, CODING, Attività laboratoriale, "Convincimi che" Pixel Art,
Content Curation, Social Learning;*

Obiettivo 5 *Mediazione come risoluzione dei conflitti*

Obiettivo 6 *Promozione della creatività in ambito culturale, artistico e
musicale*

Obiettivo 7 *Promozione della competenza personale e imprenditoriale
anche in contesti non formali (PCTO)*

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

Obiettivo 8 *Competenza interculturale - Cittadinanza Europea - eTwinning - Competenza plurilinguistica - Nuovo indicatore Mediazione (Companion book) - l'interazione online*

Obiettivo 9 *Competenza digitale, Conoscenza del DigCompEdu (Peer education), Peer Teaching in docenti e studenti; Didattica Digitale Integrata; Creazione e condivisione in CDD; Risorse libere*

Obiettivo 10 *Cultura del ricordo e della memoria, rispetto del calendario civile*

Considerato

che i suddetti obiettivi dovranno essere perseguiti dal primo anno di validità dell'Accreditamento mediante coerenti progetti di mobilità presentati da Staff e studentesse/studenti (tramite docenti accompagnatori) del Consorzio;

che detti progetti dovranno essere seguiti obbligatoriamente da una prima individuata e successivamente documentata Mobilità di disseminazione (classe, Istituto, Consorzio, Territorio);

Considerato che tali progetti potranno indirizzarsi

per lo STAFF

in Mobilità⁶ di TEACHING Assignments e JOB SHADOWING da esercitarsi negli Istituti esteri convenzionandi dall'istituto Coordinatore, nel numero e nella qualità e durata dagli stessi specificati, sotto indicati e riassumibili in base alla richiesta di budget⁷ avanzata nel maggio 2021 poi definita con assegnazione di contributo⁸ nel settembre 2021, in:

n. 6 Teaching Assignments e n. 20 Job Shadowing

⁶ con modalità fisica, virtuale o mista

⁷ Form ID KA121-SCH-062AB3E2 11 May 2021 12:00:00

⁸ di cui a protocollo del Liceo Veronica Gambara AOO BSPM020005 REGISTRO PROTOCOLLO - 0008650 - 15/09/2021 - C 14 - E protocollo INDIRE Partenza 29585/2021 del 15/9/2021

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

n. 10 Mobilità per Corsi di potenziamento e approfondimento nelle specificità e nel numero sotto descritto.

SELEZIONA col presente BANDO:

MOBILITA' di TEACHING Assignments per un totale di 266 gg + 2 persone in visite preparatorie

MOBILITA' di JOB SHADOWING per un totale di 227 gg + 4 persone in visite preparatorie

Disponibilità indicate dagli Istituti Esteri con i quali saranno stipulati gli accordi:

Spagna

Madrid e Canarie

ESCUELAS OFICIAL DE IDIOMA

Referente Cristina Monti

3 sedi interessate:

Maspalomas

C. Manuel Pestana Quintana, 35109 Tablero (EI), Las Palmas

Las Palmas

C. Fernando Guanarteme, 51, 35007 Las Palmas de Gran Canaria, Las Palmas

Madrid

Escuela Oficial de Idiomas de Madrid-Jesús Maestro
C/ Jesús Maestro, 5 28003 Madrid

n. 2 Teaching Assignments

- **1 TA (EOI Madrid) di 4 mesi (o, in seconda istanza, 4 da 1 mese) dal 1.02.2022 al 31.05.2022**
 - **OBIETTIVI 8 e 5: COMPETENZA INTERCULTURALE E PLURILINGUISTICA; DIDATTICA della LINGUA ITALIANA in CLASSI DI ADULTI con applicazione di tecniche di mediazione e intercomprensione;**
 - **OBIETTIVO 5: MEDIAZIONE COME SOLUZIONE DEI CONFLITTI**

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

- **1 TA di 2 mesi dal 7.02.2022 al 8.04.2022**
 - OBIETTIVI 8 e 5: COMPETENZA INTERCULTURALE E PLURILINGUISTICA; DIDATTICA della LINGUA INGLESE in CLASSI DI ADULTI con applicazione di tecniche di mediazione e intercomprensione;
 - OBIETTIVO 5: MEDIAZIONE COME SOLUZIONE DEI CONFLITTI

Job Shadowing

- da un minimo di **12 Job Shadowing** della durata 1 settimana, **20h** totali, di cui **4 giorni** di osservazione di lezioni (4h al giorno da lun a gio) e uno di osservazione di riunioni/segreteria (4h il venerdì)
 - OBIETTIVO 8 E 5: COMPETENZA INTERCULTURALE E PLURILINGUISTICA; OSSERVAZIONE della DIDATTICA della LINGUA 2 in CLASSI DI ADULTI per l'acquisizione di tecniche di mediazione e intercomprensione;
 - OBIETTIVO 5: MEDIAZIONE COME SOLUZIONE DEI CONFLITTI

Così distribuiti:

- EOI Maspalomas: 2 tedesco, 1 inglese
- EOI Las Palmas: 2 spagnolo, 1 francese, 2 tedesco, 2 inglese
- EOI Madrid: 1 o più per ciascuna delle 22 lingue di cui al sito [Inicio | centro.eoi.jesusmaestro.madrid](http://Inicio.centro.eoi.jesusmaestro.madrid) | EducaMadrid

La Mobilità per **Maspalomas e Las Palmas** sarà da scegliere tra **1 febbraio e 21 aprile**, escludendo le settimane di chiusura (Carnevale e Pasqua).

Spagna OBIETTIVO 3: SOSTENIBILITA' e BEN-ESSERE - OBIETTIVO 5: MEDIAZIONE COME SOLUZIONE DEI CONFLITTI

Sant Mateu

IES MAESTRAT, Camino FONT DE MORELLA, S/N, 12170 Sant Mateu

n. 1 Job Shadowing della durata 1 settimana

Polonia OBIETTIVO 10 : CULTURA DELLA MEMORIA E DEL RICORDO -OBIETTIVO 5: MEDIAZIONE COME SOLUZIONE DEI CONFLITTI

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

Wadowice

I Liceum Ogólnokształcące im. Marcina Wadowity
Adama Mickiewicza 16, 34-100 Wadowice
referente Monika Wloch

n. 2 Job Shadowing della durata di 1 settimana, 20h totali, di cui 4 giorni di osservazione di lezioni e un giorno dedicato alla visita di **Auschwitz-Birkenau** dal **28.02 al 05.03.22**

Francia OBIETTIVO 1: COMUNICAZIONE INCLUSIVA - OBIETTIVO 5: MEDIAZIONE COME SOLUZIONE DEI CONFLITTI

Rodez

Lycée privé François D'estaing,
22 Boulevard Denys Puech, 12000 Rodez, Francia
Referente Jimmy Roques

n. 1 Job Shadowing della durata di 29 gg

Francia OBIETTIVO 2: COSTRUZIONE DEL SE' - OBIETTIVO 5: MEDIAZIONE COME SOLUZIONE DEI CONFLITTI

Belfort

Lycee Gustave Courbet, Avenue di General Gambiez,
90 000 Belfort, Francia

n. 2 Job Shadowing della durata 1 settimana ciascuno, dal **28.03 al 01.04.22**
+ visita preparatoria in presenza o virtuale

Francia OBIETTIVI 1 e 6: COMUNICAZIONE INCLUSIVA e PROMOZIONE DELLA CREATIVITA' IN AMBITO CULTURALE, ARTISTICO e MUSICALE; OBIETTIVO 5: MEDIAZIONE COME SOLUZIONE DEI CONFLITTI

Barcelonnette -

LYCÉE GÉNÉRAL ANDRÉ HONNORAT
1, RUE HONNORAT, 04400 Barcelonnette
Docente: Emilie Leick

n. 1 Job Shadowing della durata di 29 gg

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

Repubblica Ceca OBIETTIVI 7 e 9: PROMOZIONE DELLA COMPETENZA PERSONALE E IMPRENDITORIALE; POTENZIAMENTO DELLA COMPETENZA DIGITALE; OBIETTIVO 5: MEDIAZIONE COME SOLUZIONE DEI CONFLITTI

Tabor

LYCÉE Pierre de Coubertin,
Františka Krizika 860 Tabor

Docente referente Zuzana Nováková

n. 1 TEACHING Assignments della durata di **29 gg**

Germania OBIETTIVO 6: PROMOZIONE DELLA CREATIVITA' IN AMBITO ARTISTICO-MUSICALE

Darmstadt

Edith-Stein-Schule
Seekatzstraße 18, 64285 Darmstadt, Germania

Docente referente: Grazia Battista

n. 1 Job Shadowing della durata di **29 gg**

Germania OBIETTIVO 4 E 9: STEAM, CODING, Attività Laboratoriale, Robotica, Convincimi che, Pixel Art: POTENZIAMENTO DELLA COMPETENZA DIGITALE

Monaco

Deutsch-Italienische Schule Leonardo da Vinci
Wolfratshauser Str. 84
81379 München

referente: Dirigente Patrizia Mazzadi

n. 1 Teaching Assignments della durata di **21 gg** Coding e Robotica per la Scuola Primaria

n.1 Teaching Assignments della durata di 14 gg Didattica della Musica per DSA in un Paese francofono.

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

Per un totale di:

minimo 6 Teaching Assignments di cui:

1. 1 da 120 oppure 4 da 30 gg in Spagna Escuelas de Idiomas (lingua insegnata ITALIANO) dal 1 febbraio al 31 maggio
2. 1 da 60 gg in Spagna Escuelas de Idiomas (lingua insegnata INGLESE) dal 7 febbraio al 7 aprile 2022
3. 1 da 29 gg in Repubblica Ceca, Tabor (lingua veicolare INGLESE) (da definire)
4. 1 da 14 gg in Francia, (lingua veicolare FRANCESE (Didattica Musicale per DSA) (da definire)
5. 1 da 21 gg in Germania, Monaco (lingua veicolare ITALIANO) dal 14.03 all'1.04.2022
6. *1 da 14 gg Didattica della Musica per DSA in un paese francofono.*

minimo 20 Job Shadowing di cui:

- 12 da 7 gg in Spagna, Canarie e Madrid (lingue insegnate in osservazione: tedesco, francese, spagnolo, inglese) tra il 1 Febbraio e il 21 Aprile 2022
- 1 da 7 gg in Spagna, Sant Mateu (lingua veicolare SPAGNOLO) (da definire)
- 2 da 7 gg in Polonia, Wadowice (lingua veicolare INGLESE), dal 28.02 al 05.03.22
- 1 da 29 gg in Francia, Rodez (lingua veicolare FRANCESE) (da definire)
- 2 da 7 gg in Francia, Belfort (lingua veicolare FRANCESE) (da definire)
- 1 da 29 gg in Francia, Barcelonnette (lingua veicolare FRANCESE)
- 1 da 29 gg in Germania, Darmstadt (lingua veicolare TEDESCO) dal 1 al 29 giugno 2022

n. 10 CORSI di 7 gg potenziamento ed approfondimento per un totale di 72 gg

Sedi disponibili:

★ Grecia - Kalamata

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

“Dealing with cultural diversity in class. tips, challenges, opportunities”
dal 08.05.2022 - 14.05.2022

[Areadne | Dealing with cultural diversity in class: tips, challenges, opportunities](#)

OBIETTIVO 1: COMUNICAZIONE INCLUSIVA

OBIETTIVO 5: MEDIAZIONE COME SOLUZIONE DEI CONFLITTI

OBIETTIVI 8: COMPETENZA INTERCULTURALE E PLURILINGUISTICA

★ Estonia, Tallin

PEER MEDIATION EDUCATION 06.04.2022 - 12.04.2022

[PEER MEDIATION EDUCATION](#)

OBIETTIVO 5: MEDIAZIONE COME SOLUZIONE DEI CONFLITTI

DIGITAL STEAM: Teaching integrated science, art and mathematics with digital devices 3-9 April 2022

http://old.euneoscourses.eu/wp-content/uploads/2019/09/digitalSTEAM_2019-agenda-1.pdf

OBIETTIVO 9: POTENZIARE LA COMPETENZA DIGITALE

OBIETTIVO 4: STEAM, CODING, ATTIVITA' LABORATORIALE,

OBIETTIVO 6: PROMOZIONE DELLA CREATIVITA' IN AMBITO CULTURALE, ARTISTICO E MUSICALE

OBIETTIVO 7: PROMOZIONE DELLA COMPETENZA PERSONALE E IMPRENDITORIALE;

★ Alicante, Spagna

SOFT SKILLS AND CREATIVITY FOR INCLUSION 03.04.2022 - 09.04.2022

https://www.schooleducationgateway.eu/it/pub/teacher_academy/catalogue/detail.cfm?id=120483&cbmid=13037787

OBIETTIVO 6: PROMOZIONE DELLA CREATIVITA' IN AMBITO CULTURALE, ARTISTICO E MUSICALE

OBIETTIVO 7: PROMOZIONE DELLA COMPETENZA PERSONALE E IMPRENDITORIALE;

OBIETTIVO 1: COMUNICAZIONE INCLUSIVA

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

OBIETTIVI 8: COMPETENZA INTERCULTURALE E PLURILINGUISTICA

★ Corfù, Grecia

- Going Green: Eco-Schools & Environmental Education for Sustainable Development 01.08.2022 - 06.08.2022

https://www.schooleducationgateway.eu/it/pub/teacher_academy/catalogue/detail.cfm?id=185940&cbmid=48637981

OBIETTIVO 3: SOSTENIBILITA' e BEN-ESSERE

OBIETTIVO 7: PROMOZIONE DELLA COMPETENZA PERSONALE E IMPRENDITORIALE;

★ Valletta (Malta)

- Entrepreneurship education at school: creative and effective methods and tools 01.08.2022 - 5 agosto 2022

[Entrepreneurship education at school: creative and effective methods and tools – ENJOY ITALY](#)

OBIETTIVO 3: SOSTENIBILITA' e BEN-ESSERE

OBIETTIVO 7: PROMOZIONE DELLA COMPETENZA PERSONALE E IMPRENDITORIALE;

REQUISITI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE da parte dello STAFF

Requisiti

Possono beneficiare delle mobilità:

- i dirigenti e i docenti in servizio degli istituti consorziati purché a tempo indeterminato, non prossimi alla pensione (si richiedono almeno altri 3 anni di servizio nei prossimi anni scolastici al fine di realizzare le attività di disseminazione) e che abbiano presentato progetto formativo nei tempi che sono definiti nel bando
- il personale ATA in servizio facente parte degli Istituti consorziati purché a tempo indeterminato, non prossimi alla pensione (si richiedono almeno altri 3

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

anni di servizio nei prossimi anni scolastici al fine di realizzare le attività di disseminazione) e che abbiano presentato progetto formativo nei tempi che sono definiti nel bando.

Sono inoltre requisiti **indispensabili**:

- sottoscrivere una dichiarazione di impegno a portare a termine il progetto Formativo presentato in *modalità virtuale* o **in forma blended (mista)** qualora emergenze Covid impedissero in tutto o in parte la mobilità programmata.
- sottoscrivere una dichiarazione di disponibilità a partecipare a tutte le azioni previste dall'Istituzione scolastica nelle fasi della mobilità (riunioni, formazione in loco, partecipazione ai corsi individuati dalla scuola, compilazione diario di bordo dell'esperienza, report finale, disseminazione etc);
- conoscere almeno ad un livello base l'utilizzo delle TIC;
- (dal secondo anno) non aver partecipato alla mobilità l'anno precedente. E'previsto un principio di turnazione che prenda in considerazione tutte le classi di concorso presenti nell'Istituzione Scolastica. In caso di carenza di domande di partecipazione alla mobilità rispetto al numero di mobilità previste, nulla osta ai docenti di presentare una nuova candidatura e effettuare la mobilità nell'anno successivo; i posti disponibili saranno assegnati secondo graduatoria.
- il possesso di **GREEN PASS** conforme alle norme vigenti e di ogni documentazione richiesta anche dal Paese di destinazione per l'accesso e per lo svolgimento dell'attività
- impegno ad effettuare il viaggio con modalità **GREEN** (treno, nave), con esclusione specifica di mezzi quali auto, pullman e aereo⁹ (Si specifica che i viaggi saranno organizzati dall'Istituto capofila).
- conoscenza della lingua veicolare utilizzata in mobilità sia nella comprensione che nello speaking come specificato nel paragrafo successivo "Criteri di selezione"

Modalità di presentazione delle domande

⁹ salvo che per viaggi verso destinazioni non altrimenti raggiungibili per collocazione o distanza

I candidati dovranno presentare, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- ★ domanda di partecipazione compilata (vedi allegato I), contenente l'indicazione esplicita della Mobilità cui si intende concorrere
- ★ progetto formativo, che contenga la garanzia alla disseminazione come sopra descritta
- ★ C.V. in formato europeo
- ★ Eventuale certificazione linguistica
- ★ Fotocopia documento di identità in corso di validità

La documentazione di cui sopra deve essere inviata **entro e non oltre il 21.12.2021 ore 9.00** a mezzo posta elettronica all'indirizzo bspm020005@istruzione.it con oggetto: **"Selezione STAFF - ERASMUS PLUS Convenzione 2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059 (21/22 - Tipologia di attività)**

CRITERI E ITER DI SELEZIONE

Le candidature e la documentazione pervenuta nei termini stabiliti saranno valutate da apposita Commissione che sarà nominata dal Dirigente Scolastico dell'Istituto capofila.

Verrà adottata la seguente tabella valutativa.

Criteri di selezione STAFF

Totale 100 punti

→ Progetto formativo

massimo 50 punti

Criteri di valutazione del Progetto Formativo	Punteggio indicato dal candidato	Riservato alla Commissione	

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

Coerenza con i 10 obiettivi individuati e condivisi dal Consorzio e accuratezza nella descrizione delle attività in preparazione e in svolgimento della mobilità.			max. 10
Ricaduta all'interno delle classi e/o dell'Istituto			max. 10
Coinvolgimento della comunità scolastica e del Territorio in ogni fase del progetto			max. 10
Qualità e numero delle attività di disseminazione all'interno del Consorzio			max. 10
Qualità e numero delle attività di disseminazione sia nel Paese ospitante che in Italia			max. 10

→ **Soggetto with fewer opportunities**

(documentato svantaggio fisico, economico, sociale e geografico,
5 punti per una causale, 10 per più di una)

massimo 10 punti

→ **Aver presentato candidatura nel Maggio 2021 con lettera motivazionale coerente agli obiettivi e completa nella sua articolazione**

15 punti

→ **Titoli ed esperienze precedenti**

massimo 25 punti

Titoli ed esperienze precedenti	Punteggio indicato dal candidato	Riservato alla Commissione	
--	----------------------------------	----------------------------	--

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

Master, Laurea Specifica o Phd in Ambiti strettamente legati ai 10 Obiettivi del Consorzio. Es: master/corsi specializzazione Didattica Inclusiva; (1 punto per Titolo)			max.4
Essere Referente d'Istituto all'interno del Consorzio			4
Aver svolto l'incarico di Funzione Strumentale per l'Internazionalizzazione negli ultimi 4 anni (1 punto per anno)			max.3
Avere avuto esperienze di Progettazione di Mobilità Erasmus + e/o ETwinning negli ultimi 4 anni (1 punto per esperienza)			max.3
Avere avuto esperienze di Mobilità Internazionale negli ultimi 4 anni (1 punto per esperienza)			max.2
Secondaria II grado: insegnamento della propria disciplina (non linguistica) in L2 (CLIL) negli ultimi 3 anni (1 punto per anno); I ciclo: frequenza corso metodologico CLIL / corso per ampliamento competenza interculturale e linguistica / corso ETwinning in L2 / sperimentazione in L2 per almeno 1 anno.			max.3
Competenza linguistica certificata nella lingua veicolare utilizzata nella			3

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

mobilità (superiore a quella richiesta) = C1 (JS)			
Competenza linguistica certificata nella lingua veicolare utilizzata nella Mobilità (superiore a quella richiesta) = C2 (TA, JS e corso di formazione)			4

Relativamente alla conoscenza della lingua veicolare si precisa:

Per Teaching Assignments e Job Shadowing non saranno accettate candidature con competenza linguistica inferiore al B2/C1 (TA) e B1/B2 (JS) certificate nella lingua veicolare e/o accertate tramite test scritto organizzato dalla scuola capofila del consorzio e con colloquio.¹⁰

E' tuttavia ammesso il Teaching Assignments in lingua italiana

- in istituti scolastici del primo ciclo con sezione italiana o bilingui (qualora una delle due lingue sia Italiano)
- in una EOI con insegnamento della lingua italiana (dal livello A1 al livello C2) ad adulti.

Per i **corsi di formazione tenuti in lingua inglese** viene richiesta la certificazione di livello non inferiore al B2 del Quadro di Riferimento Europeo.

Non sono offerti per questo primo anno di Accredimento Consorzio corsi di perfezionamento linguistico all'estero, neppure per chi ha una competenza linguistica inferiore all'A2.

Lo staff che desidera migliorare la competenza linguistica è invitato a preparare tale mobilità (corso di perfezionamento linguistico) nell'anno scolastico 22/23 in autoformazione o frequentando corsi organizzati all'interno del consorzio.

¹⁰ Per Mobilità superiori ai 29 giorni (per i quali è prevista formazione in OLS- Online Linguistic Support) non saranno accettate candidature di soggetti con competenza linguistica, anche non certificata, inferiore al livello B2 del quadro di riferimento europeo.

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

La competenza linguistica in L2 sarà eventualmente potenziata prima della partenza con corsi interni, organizzati dal consorzio o in seno alla Rete di appartenenza del consorzio, rete Ambito 6.

ITER

La valutazione della Commissione suddetta produrrà **una graduatoria preliminare**, Mobilità per Mobilità, che verrà pubblicata sul sito del Liceo Veronica Gambara

Contestualmente alla pubblicazione della graduatoria preliminare, verrà pubblicato anche il **calendario dei Colloqui** da tenersi online a cura della suddetta Commissione giudicante.

Il **Colloquio** verterà sulla verifica delle seguenti competenze:

- cittadinanza europea con particolare riguardo ai documenti ufficiali ERASMUS + ¹¹
- di cittadinanza digitale
- linguistica in L2 a scelta del candidato

Si precisa a tal proposito che:

- parte del colloquio sarà condotto nella lingua veicolare scelta dal candidato.
- le domande sulla cittadinanza europea (Programma Erasmus + 2021/27) saranno poste a partire da un kit pre-compilato (non visibile) con un ammontare di domande corrispondente al numero dei candidati più uno e contrassegnate da una cifra: il candidato sceglierà una domanda tra quelle man mano rimaste disponibili.

¹¹ [Documenti ufficiali - Erasmusplus](#)

- le domande sulla cittadinanza digitale saranno eseguite a campione sul test di autovalutazione DigCompEdu¹² che il candidato avrà eseguito in precedenza e che potrà consegnare al momento del colloquio link di riferimento al questionario di autovalutazione:
[EUSurvey - Survey](#)
- il candidato dovrà altresì presentare il proprio progetto formativo **in forma multimediale**.

La Commissione potrà assegnare, tramite il colloquio, fino ad un max. di ulteriori 30 punti.

I punti saranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

- competenza linguistica emersa dal colloquio [10];
- competenza cittadinanza digitale [10]
- conoscenza dei documenti ufficiali Erasmus+ [10];

Il punteggio complessivo finale sarà pertanto di max. 130 punti.

La **successiva graduatoria definitiva**, mobilità per mobilità, sarà pubblicata sul sito del Liceo Veronica Gambara.

Tutte le candidature in esubero rispetto ai posti disponibili ed assegnati verranno inserite in una lista dalla quale attingere in caso di rinuncia alla mobilità (vedi Paragrafo *Rinuncia o Rientro anticipato*).

Nel rispetto del totale giorni assegnati e del totale del contributo assegnato potranno essere valutati ulteriori progetti formativi coerenti con uno o più tra i 10 obiettivi suindicati in caso di presentazione di candidature eccedenti rispetto a quanto sopra.

Precisazioni.

¹² [DigCompEdu_ITA_FINAL](#)

Qualora un solo candidato risultasse ammesso, il colloquio stesso dovrà comunque avvenire, con attribuzione del punteggio da parte della Commissione.

Qualora, al termine del colloquio, la graduatoria definitiva, Mobilità per Mobilità, presentasse degli ex aequo, sarà data precedenza **al candidato che abbia acquisito maggior punteggio per *fewer opportunities* e a parità di punteggio per *fewer opportunities* al candidato più giovane.**

Qualora nessun candidato si presentasse, la Mobilità di pertinenza verrà annullata.

In caso di successiva rinuncia alla Mobilità assegnata da parte di un candidato, si procederà allo scorrimento della lista sopra detta. Qualora non vi fossero altre candidature, la Mobilità verrà annullata.

Si precisa infine che i Candidati selezionati dovranno sottoscrivere apposita Convenzione¹³ con l'Istituto Capofila del Consorzio, Liceo Veronica Gambara, comprensivo del Contratto Formativo,¹⁴ concordato e firmato dal partecipante (o dal suo tutore legale), dall'organizzazione di invio (Liceo

¹³ [allegatoVI_KA121_2021_Word.docx](#)

¹⁴ ANNEX I dell'Allegato VI KA 121 2021: [Come minimo, ogni **Contratto formativo** dovrà contenere i seguenti elementi:

- Il **Contratto formativo** è concordato e firmato da tre parti principali: il partecipante (o il suo tutore legale), l'organizzazione di invio e l'organizzazione di accoglienza
- Informazioni sulla mobilità per l'apprendimento, tra cui: **settore, tipo di attività, modalità (fisica, virtuale o mista), data di inizio e fine**
- Informazioni sul programma di apprendimento a cui il partecipante è iscritto presso l'organizzazione di invio (in caso di discenti) o sul lavoro attuale (in caso di personale)
- Un elenco e una descrizione dei **risultati di apprendimento attesi**
- Il **programma di apprendimento e i compiti che il partecipante deve svolgere presso l'organizzazione ospitante**
- Modalità di **monitoraggio, tutoraggio e di supporto** e le **relative persone responsabili presso le organizzazioni di accoglienza e di invio**
- Descrizione del **formato, dei criteri e delle procedure per la valutazione dei risultati di apprendimento**
- Descrizione delle **condizioni e del processo per il riconoscimento dei risultati dell'apprendimento**, nonché dei documenti che devono essere rilasciati dalle organizzazioni di invio o di accoglienza per garantire che il riconoscimento sia effettuato
- In caso di mobilità per discenti, **informazioni su come saranno reintegrati presso l'organizzazione di invio al ritorno dal periodo di mobilità]**

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

Veronica Gambarà) e dall'organizzazione di accoglienza, e delle Condizioni Generali¹⁵.

¹⁵ ANNEX II dell'Allegato VI KA 121 2021:

CONDIZIONI GENERALI

Articolo 1: **Responsabilità**

Ciascuna delle parti contraenti esonererà l'altra da ogni responsabilità civile per danni da questa o dal suo staff subiti in seguito all'attuazione di questa Convenzione, a condizione che tali danni non siano il risultato di gravi e deliberati comportamenti scorretti da parte dell'altro contraente o del suo staff.

L'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire, la Commissione Europea o il loro staff non sono responsabili nel caso di reclami su quanto previsto dalla Convenzione, in relazione a danni causati durante la mobilità. Di conseguenza, l'Agenzia Nazionale o la Commissione Europea non possono soddisfare alcuna richiesta di indennizzo o di rimborso per reclamo.

Articolo 2: **Risoluzione della Convenzione**

Nel caso in cui il Partecipante non sia in grado di adempiere agli obblighi previsti dalla Convenzione, e senza considerare le conseguenze previste dalla legge applicabile, l'Organizzazione è legalmente autorizzata a risolvere la Convenzione senza ulteriori formalità legali, nel caso il Partecipante non intraprenda alcuna azione entro un mese dalla ricezione della notifica per raccomandata.

Articolo 3: **Recupero del contributo**

Il contributo finanziario o parte di esso deve essere recuperato dall'Organizzazione di invio se il partecipante non rispetta i termini della Convenzione.

Se il Partecipante risolve la Convenzione prima dello scadere dei termini, dovrà restituire l'importo del contributo già erogato, salvo differenti accordi con l'Organizzazione di invio. Questo ultimo caso deve essere segnalato dall'Organizzazione di invio e accettato dall'AN.

Articolo 4: **Protezione dei dati**

Tutti i dati personali indicati nella Convenzione devono essere trattati a norma del Regolamento (EC) n. 2018/1725 del Parlamento Europeo e del Consiglio d'Europa per la tutela dei singoli, nel rispetto del trattamento dei dati personali da parte delle organizzazioni e degli organismi comunitari, e della libera circolazione degli stessi.

I dati personali devono essere trattati esclusivamente per dare esecuzione alla Convenzione da parte dell'Organizzazione di invio, dall'Agenzia Nazionale e dalla Commissione Europea, senza pregiudicare la possibilità di poterli trasmettere a organismi responsabili di controllo e revisione contabile secondo la normativa comunitaria (Corte dei conti o Ufficio Europeo Antifrode - OLAF).[#]

Il Partecipante può, su richiesta scritta, accedere ai propri dati personali e apportare correzioni alle informazioni inesatte o incomplete. È invitato a presentare qualsiasi quesito riguardante il trattamento dei propri dati personali all'Organizzazione di invio e/o all'Agenzia Nazionale. Il partecipante può presentare ricorso, con riferimento alle modalità d'uso dei propri dati personali al Garante Europeo per la Tutela dei Dati, in riferimento alle modalità d'uso di tali dati da parte della Commissione Europea.

Articolo 5: **Controlli e Revisioni contabili**

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

Detto contratto formativo conterrà anche l'impegno del Docente a portare a termine il progetto Formativo presentato in modalità **virtuale e/o in forma blended (mista)** qualora emergenze Covid impedissero in tutto o in parte la mobilità programmata.

Ulteriori precisazioni

Poiché il progetto in riferimento è parte integrante di un Accreditamento pluriennale, ogni anno sarà pubblicato un avviso finalizzato alla partecipazione alla mobilità con relativo aggiornamento della graduatoria.

Per ragioni organizzative e attuative del Piano Erasmus plus, la turnazione annuale della mobilità non è vincolante per il personale docente che implementerà le azioni Erasmus Plus KA121 e che abbia una competenza linguistica di almeno livello B2.

Le disponibilità indicate dagli istituti esteri sono passibili di eventuali variazioni all'atto della stipula del contratto formativo, non dipendenti dall'istituto capofila del consorzio, organizzazione d'invio.

RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO

Come riportato nell' art. 2 dell'Annex 2 dell'Allegato VI (CONDIZIONI GENERALI)
¹⁶ *"in caso di inadempimento contrattuale del Partecipante, senza considerare le conseguenze derivanti dall'applicazione della legislazione, l'Organismo è legalmente autorizzato a porre fine al contratto senza ulteriori formalità se il Partecipante non pone in essere provvedimenti entro un mese dal ricevimento della lettera raccomandata.*

Se il Partecipante recede anticipatamente dal contratto per cause non imputabili a forza maggiore o nel caso in cui non rispetti le disposizioni del

Le parti della Convenzione si impegnano a fornire ogni tipo di informazione richiesta dalla Commissione Europea, dall'Agenzia Nazionale italiana o da qualunque altro Organismo autorizzato dalla Commissione Europea o dall'Agenzia Nazionale italiana per verificare che la mobilità e le condizioni della Convenzione siano o siano stati correttamente attuati.

¹⁶ cfr. nota 15

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

contratto, dovrà restituire l'ammontare del finanziamento già versato, salvo quanto diversamente concordato con l'Organismo."

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 ess.mm.ii.

Il Liceo Veronica Gambara, con sede legale in Via Veronica Gambara 3, 25121 Brescia, in qualità di titolare del trattamento, informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR"), che i dati dei candidati saranno trattati con le modalità e per le finalità di quanto indicato nell'informativa Privacy dell'Istituto, consultabile in qualsiasi momento presso la segreteria nonché per gli adempimenti connessi alla presente procedura di selezione e alla realizzazione del progetto Erasmus + di cui al presente avviso.

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

Considerato altresì che tali progetti potranno indirizzarsi

per STUDENTESSE/STUDENTI

in

Mobilità a breve termine degli alunni ai fini di apprendimento (*da 10 a 29 giorni*) o **mobilità degli alunni in gruppo** (*da 2 a 30 giorni, almeno due alunni per gruppo*) per un totale di **massimo 336 giorni**¹⁷

Mobilità a lungo termine degli alunni ai fini di apprendimento (da 30 a 365 giorni) per un totale di **massimo 302 giorni**¹⁸

negli Istituti esteri convenzionandi dall'istituto Coordinatore, nel numero e nella qualità e durata dagli stessi specificati, sotto indicati e riassumibili in base alla richiesta di budget¹⁹ avanzata nel maggio 2021 poi definita con assegnazione di contributo²⁰ nel settembre 2021, ma ampliabile sino ad esaurimento del contributo stesso

SELEZIONA col presente BANDO

- **Mobilità a breve termine** degli alunni ai fini di apprendimento (*da 10 a 29 giorni*) o **mobilità degli alunni in gruppo** (*da 2 a 30 giorni, almeno due alunni per gruppo*)

¹⁷ cfr. Annex II

¹⁸ cfr. Annex II

¹⁹ Form ID KA121-SCH-062AB3E2 11 May 2021 12:00:00

²⁰ di cui a protocollo del Liceo Veronica Gambara AOO BSPM020005 REGISTRO PROTOCOLLO - 0008650 - 15/09/2021 - C 14 - E protocollo INDIRE Partenza 29585/2021 del 15/9/2021

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

- **Mobilità a lungo termine degli alunni ai fini di apprendimento** (da 30 a 365 giorni)

Le Mobilità **degli alunni in gruppo** sono previste con **Docente accompagnatore** (max. 2) e, come per le mobilità a lungo termine, con possibilità di **Visita Preparatoria (in presenza o virtuale) a cura di n. 1 Docente.**²¹

MOBILITA' A BREVE TERMINE

Mobilità *degli alunni in gruppo* di 7 giorni con max. 2 docenti accompagnatori

Lycée privé François D'estaing,
22 Boulevard Denys Puech, 12000 Rodez
Francia

Mobilità *degli alunni in gruppo* di 7 giorni

IES MAESTRAT, Camino FONT DE MORELLA, S/N, 12170 Sant Mateu
Spagna

Mobilità *degli alunni in gruppo* di 7 giorni

LYCÉE GÉNÉRAL ANDRÉ HONNORAT
1, RUE HONNORAT, 04400 Barcelonnette
Francia

Mobilità *degli alunni in gruppo* di 7 giorni

LYCÉE Pierre de Coubertin
Františka Krizika 860 Tabor
Repubblica Ceca

Mobilità *degli alunni in gruppo* di 14 giorni

Edith-Stein-Schule
Seekatzstraße 18, 64285 Darmstadt
Germania

²¹ I docenti accompagnatori saranno proposti dal Consiglio di Classe e confermati dal Dirigente Scolastico dell'istituto di invio

MOBILITA' A LUNGO TERMINE

1 Mobilità di 180 giorni per n. 1 Studente

Obermenzinger Gymnasium Monaco
Freseniusstraße 47, 81247 München, Germania
referente Ulrik Besirske

1 Mobilità di 180 giorni per n. 1 Studente

Neues Gymnasiums Leibniz
Klagenfurter Str. 71, 70469 Stuttgart, Germania
referente Stefan Warthmann

REQUISITI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Requisiti

Possono beneficiare delle mobilità le studentesse e gli studenti iscritti e frequentanti gli Istituti consorziati alla data di scadenza del presente avviso.

Sono **requisiti indispensabili**:

- una buona conoscenza della lingua veicolare utilizzata in mobilità sia nella comprensione che nello speaking (livello B1 e/o B2),
- una buona padronanza delle ICT,
- non essere stati oggetto di provvedimenti disciplinari nel corrente a.s. e in quello precedente,
- il possesso di **GREEN PASS** conforme alle norme vigenti e di ogni documentazione richiesta anche dal Paese di destinazione per l'accesso e per lo svolgimento dell'attività

In linea con quanto richiesto dalla Unione Europea, verrà favorita la partecipazione di studenti in situazione di svantaggio fisico, economico, sociale, geografico.

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

Gli alunni selezionati che non parteciperanno attivamente alle varie attività preparatorie o che terranno condotte inadeguate in corso di mobilità potranno essere esclusi dal progetto.

Gli alunni selezionati che parteciperanno alle mobilità potrebbero essere ospitati presso le famiglie degli alunni delle nazioni partner.

Al tempo stesso si auspica che le famiglie degli alunni selezionati ricambino l'ospitalità nell'accogliere gli alunni stranieri in visita in Italia.

Il viaggio e le attività previste verranno finanziate con i fondi erogati dall'Agenzia Nazionale per il progetto Erasmus+.

Modalità di presentazione delle domande

I candidati (singoli studenti o gruppi: **per i gruppi il progetto dovrà essere redatto dal Docente accompagnatore**) dovranno presentare:

- ★ domanda di partecipazione compilata (vedi allegato II), contenente l'indicazione esplicita della Mobilità cui si intende concorrere
- ★ progetto formativo, che contenga la garanzia alla disseminazione
- ★ Eventuale certificazione linguistica
- ★ Fotocopia documento di identità in corso di validità

La documentazione di cui sopra deve essere inviata **entro e non oltre il 21.12.2021 ore 9.00** a mezzo posta elettronica all'indirizzo bspm020005@istruzione.it con oggetto: **"Selezione STUDENTESSE/STUDENTI - ERASMUS PLUS Convenzione 2021-1-IT02-KA121-SCH-000012059 (21/22 - Tipologia di attività)**

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

CRITERI E ITER DI SELEZIONE

La documentazione pervenuta nei termini stabiliti sarà valutata da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico dell'Istituto capofila **non prima del 21.12.2021 ore 9:00.**

Verrà adottata la seguente tabella valutativa.

Tabella Criteri di selezione STUDENTESSE e STUDENTI **Totale 100 punti**

→ Valutazioni **max. 30 punti**

- **Media dei voti a.s. 20/21 (10)**
- **Voto finale di condotta (10)**
- **Voto finale di educazione civica (10)**

→ Progetto formativo **max. 30 punti**

Coerenza con i 10 obiettivi individuati e condivisi dal Consorzio e accuratezza nella descrizione delle attività in preparazione		max. 10
Ricaduta all'interno delle classi e/o dell'Istituto		max. 10
Coinvolgimento della comunità scolastica e del Territorio in ogni fase del progetto		max. 5
Qualità e numero delle Attività di disseminazione all'interno del Consorzio e nel paese ospitante		max. 5

- Soggetto with fewer opportunities**
(documentato svantaggio fisico, economico, sociale e geografico)
5 punti per una causale, 10 per più di una **max.10 punti**

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

Aver presentato candidatura nel Maggio 2021 con lettera motivazionale coerente agli obiettivi e completa nella sua articolazione **10 punti**

Attività di volontariato, Service Learning, PCTO a carattere fortemente interculturale attestato dal tutor scolastico; attività nel Gruppo di lavoro dedicato alla Cultura della Memoria, attività di Peer Tutoring attestate dal docente referente; attività (un punto per anno) come rappresentante di classe (un punto per anno), rappresentante di istituto (un punto per anno) , rappresentante Consulta (un punto per anno):

max 20 punti

ITER

La valutazione suddetta produrrà **una graduatoria preliminare**, Mobilità per Mobilità, che verrà pubblicata sul sito del Liceo Veronica Gambara.

Contestualmente alla pubblicazione della graduatoria preliminare, verrà pubblicato anche il **calendario dei Colloqui online degli Studenti** da tenersi in presenza della suddetta Commissione giudicante.

Il **Colloquio** verterà sulla verifica delle seguenti competenze attinenti i tre assi della disciplina **Educazione Civica**:

- Costituzione, istituzioni dello Stato italiano, dell'Unione europea e degli organismi internazionali
- Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile, adottata dall'Assemblea generale delle Nazioni Unite il 25 settembre 2015
- Educazione alla cittadinanza digitale

Si precisa a tal proposito che:

- parte del colloquio sarà condotto nella lingua veicolare scelta dal candidato.

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

- le domande di Educazione Civica saranno poste a partire da un kit pre-compilato (non visibile) con un numero di quesiti corrispondenti al numero dei candidati più uno e contrassegnate da una cifra: il candidato sceglierà una domanda tra quelle man mano rimaste disponibili.
- le domande sulla cittadinanza digitale saranno eseguite a campione sulla base del Quadro di Riferimento Europe DigComp 2.1²²
- il candidato dovrà altresì presentare il proprio progetto **in forma multimediale**.

La Commissione potrà assegnare, tramite il colloquio, fino ad un max. di ulteriori 30 punti.

I punti saranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

- competenza linguistica emersa dal colloquio [10];
- competenza di Educazione Civica [10]
- autonomia e affidabilità, adattabilità a situazioni nuove e multiculturali [10];

Il punteggio complessivo finale sarà pertanto di max. 130 punti per ciascun candidato

Si precisa che la graduatoria relativa alle Mobilità di gruppo sarà ottenuta dalla somma dei punteggi ottenuti dai candidati selezionati di ciascun gruppo.

La successiva graduatoria definitiva singola e di gruppo, Mobilità per Mobilità, sarà pubblicata sul sito del Liceo Veronica Gambara.

Tutte le candidature in esubero rispetto ai posti disponibili ed assegnati verranno inserite in una lista dalla quale attingere in caso di rinuncia alla mobilità (vedi sotto).

²² https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/digcomp2-1_ita.pdf

Precisazioni.

Qualora un solo candidato singolo o di gruppo risultasse ammesso, il colloquio stesso dovrà comunque avvenire, con attribuzione del punteggio da parte della Commissione. Nel caso della candidatura di Gruppo il colloquio servirà alla scelta dei componenti del gruppo, qualora i candidati fossero superiori al numero convenzionato con l'Istituto estero.

Qualora al termine del colloquio la graduatoria definitiva, Mobilità per Mobilità, presentasse degli ex equo, sarà data precedenza:

- per le candidature singole al candidato, con o senza fewer opportunities, per cui era stata presentata richiesta di Budget nel Maggio 2021;
- per candidature di gruppo al gruppo che ha al proprio interno *fewer opportunities* come da progetto presentato nel Maggio 2021.

Qualora nessun candidato si presentasse, la Mobilità di pertinenza verrà annullata.

In caso di successiva rinuncia alla Mobilità assegnata da parte di un candidato, si procederà allo scorrimento della lista sopra detta.

Qualora non vi fossero altre candidature, la Mobilità verrà annullata.

Si precisa infine che i Candidati selezionati dovranno sottoscrivere apposita Convenzione²³ con l'Istituto Capofila del Consorzio, Liceo Veronica Gambara, comprensivo del Contratto Formativo,²⁴ concordato e firmato dal

²³ [allegatoVI_KA121_2021_Word.docx](#)

²⁴ ANNEX I dell'Allegato VI KA121 2021: [Come minimo, ogni **Contratto formativo** dovrà contenere i seguenti elementi:

- Il **Contratto formativo** è concordato e firmato da tre parti principali: il partecipante (o il suo tutore legale), l'organizzazione di invio e l'organizzazione di accoglienza
- Informazioni sulla mobilità per l'apprendimento, tra cui: **settore, tipo di attività, modalità (fisica, virtuale o mista), data di inizio e fine**
- Informazioni sul programma di apprendimento a cui il partecipante è iscritto presso l'organizzazione di invio (in caso di discenti) o sul lavoro attuale (in caso di personale)

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

partecipante (o dal suo tutore legale), dall'organizzazione di invio (Liceo Veronica Gambara) e dall'organizzazione di accoglienza, e delle Condizioni Generali²⁵.

-
- Un elenco e una descrizione dei **risultati di apprendimento attesi**
 - Il **programma di apprendimento e i compiti che il partecipante deve svolgere presso l'organizzazione ospitante**
 - Modalità di **monitoraggio, tutoraggio e di supporto** e le **relative persone responsabili presso le organizzazioni di accoglienza e di invio**
 - Descrizione del **formato, dei criteri e delle procedure per la valutazione dei risultati di apprendimento**
 - Descrizione delle **condizioni e del processo per il riconoscimento dei risultati dell'apprendimento**, nonché dei documenti che devono essere rilasciati dalle organizzazioni di invio o di accoglienza per garantire che il riconoscimento sia effettuato
 - In caso di mobilità per discenti, **informazioni su come saranno reintegrati presso l'organizzazione di invio al ritorno dal periodo di mobilità]**

²⁵ ANNEX II

CONDIZIONI GENERALI

Articolo 1: Responsabilità

Ciascuna delle parti contraenti esonererà l'altra da ogni responsabilità civile per danni da questa o dal suo staff subiti in seguito all'attuazione di questa Convenzione, a condizione che tali danni non siano il risultato di gravi e deliberati comportamenti scorretti da parte dell'altro contraente o del suo staff.

L'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire, la Commissione Europea o il loro staff non sono responsabili nel caso di reclami su quanto previsto dalla Convenzione, in relazione a danni causati durante la mobilità. Di conseguenza, l'Agenzia Nazionale o la Commissione Europea non possono soddisfare alcuna richiesta di indennizzo o di rimborso per reclamo.

Articolo 2: Risoluzione della Convenzione

Nel caso in cui il Partecipante non sia in grado di adempiere agli obblighi previsti dalla Convenzione, e senza considerare le conseguenze previste dalla legge applicabile, l'Organizzazione è legalmente autorizzata a risolvere la Convenzione senza ulteriori formalità legali, nel caso il Partecipante non intraprenda alcuna azione entro un mese dalla ricezione della notifica per raccomandata.

Articolo 3: Recupero del contributo

Il contributo finanziario o parte di esso deve essere recuperato dall'Organizzazione di invio se il partecipante non rispetta i termini della Convenzione.

Se il Partecipante risolve la Convenzione prima dello scadere dei termini, dovrà restituire l'importo del contributo già erogato, salvo differenti accordi con l'Organizzazione di invio. Questo ultimo caso deve essere segnalato dall'Organizzazione di invio e accettato dall'AN.

Articolo 4: Protezione dei dati

Tutti i dati personali indicati nella Convenzione devono essere trattati a norma del Regolamento (EC) n. 2018/1725 del Parlamento Europeo e del Consiglio d'Europa per la tutela dei singoli, nel rispetto del

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

Detta convenzione conterrà anche l'impegno dello Studente a portare a termine il progetto Formativo presentato in modalità **virtuale** (piattaforma **eTwinning**) e/o **in forma blended** qualora emergenze Covid impedissero in tutto o in parte la mobilità programmata.

Ulteriori precisazioni²⁶

Poiché il progetto in riferimento è parte integrante di un Accreditamento pluriennale, ogni anno sarà pubblicato un avviso finalizzato alla partecipazione alla mobilità con relativo aggiornamento della graduatoria.

trattamento dei dati personali da parte delle organizzazioni e degli organismi comunitari, e della libera circolazione degli stessi.

I dati personali devono essere trattati esclusivamente per dare esecuzione alla Convenzione da parte dell'Organizzazione di invio, dall'Agenzia Nazionale e dalla Commissione Europea, senza pregiudicare la possibilità di poterli trasmettere a organismi responsabili di controllo e revisione contabile secondo la normativa comunitaria (Corte dei conti o Ufficio Europeo Antifrode - OLAF).[#]

Il Partecipante può, su richiesta scritta, accedere ai propri dati personali e apportare correzioni alle informazioni inesatte o incomplete. È invitato a presentare qualsiasi quesito riguardante il trattamento dei propri dati personali all'Organizzazione di invio e/o all'Agenzia Nazionale. Il partecipante può presentare ricorso, con riferimento alle modalità d'uso dei propri dati personali al Garante Europeo per la Tutela dei Dati, in riferimento alle modalità d'uso di tali dati da parte della Commissione Europea.

Articolo 5: Controlli e Revisioni contabili

Le parti della Convenzione si impegnano a fornire ogni tipo di informazione richiesta dalla Commissione Europea, dall'Agenzia Nazionale italiana o da qualunque altro Organismo autorizzato dalla Commissione Europea o dall'Agenzia Nazionale italiana per verificare che la mobilità e le condizioni della Convenzione siano o siano stati correttamente attuati.

²⁶ Per maggiori dettagli sui criteri consultare la Guida a pag. 100 della versione in inglese

https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/programme-guide_en

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO

RINUNCIA O RIENTRO ANTICIPATO O ESCLUSIONE DALLA MOBILITA'

Come riportato nell' art. 2 dell'Annex 2 dell'Allegato VI (CONDIZIONI GENERALI)
²⁷ *“in caso di inadempimento contrattuale del Partecipante, senza considerare le conseguenze derivanti dall'applicazione della legislazione, l'Organismo è legalmente autorizzato a porre fine al contratto senza ulteriori formalità se il Partecipante non pone in essere provvedimenti entro un mese dal ricevimento della lettera raccomandata.*

Se il Partecipante recede anticipatamente dal contratto per cause non imputabili a forza maggiore o nel caso in cui non rispetti le disposizioni del contratto, dovrà restituire l'ammontare del finanziamento già versato, salvo quanto diversamente concordato con l'Organismo.”

²⁷ cfr. note 15 e 25

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 ess.mm.ii.

Il Liceo Veronica Gambara, con sede legale in Via Veronica Gambara 3, 25121 Brescia, in qualità di titolare del trattamento, informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR"), che i dati dei candidati saranno trattati con le modalità e per le finalità di quanto indicato nell'informativa Privacy dell'Istituto, consultabile in qualsiasi momento presso la segreteria nonché per gli adempimenti connessi alla presente procedura di selezione e alla realizzazione del progetto Erasmus + di cui al presente avviso.

Si allegano al presente bando:

1. Domanda di partecipazione STAFF (allegato A)
2. Domanda di partecipazione STUDENTESSE/STUDENTI (allegato B)

Brescia, 09 dicembre 2021

II DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Patrizia Schiffo

Firmato digitalmente da PATRIZIA SCHIFFO